



IPAK ← Institucionalna podrška antikorupciji

Support to implementing anti-corruption strategies in Bosnia and Herzegovina

*EU pomaže BiH u borbi protiv korupcije*

*EU supports BiH in the fight against corruption*



# KURIKULUM ZA OBUKU ANTIKORUPCIJSKIH TIJELA

---

## Antikorupcijska komunikacija

Autor: Jesenka Hadžajlija, JNKE

# SADRŽAJ

<b>UVOD</b> .....	<b>3</b>
<b>1. CILJ I SVRHA</b> .....	<b>3</b>
<b>2. CILJNE JAVNOSTI</b> .....	<b>4</b>
<b>3. STRUKTURA KURIKULUMA</b> .....	<b>5</b>
<b>MODUL 1</b> .....	<b>6</b>
<b>MODUL 2</b> .....	<b>8</b>
<b>MODUL 3</b> .....	<b>10</b>
<b>MODUL 4</b> .....	<b>12</b>
<b>MODUL 5</b> .....	<b>14</b>
<b>ANNEX 1</b> .....	<b>16</b>

Ovaj materijal je nastao u okviru projekta IPA "Support to implementing anti-corruption strategies in Bosnia and Herzegovina" (EuropeAid/139068/DH/SER/BA). Projekat finansira Evropska unija. Sadržaj ove publikacije je odgovornost autora i konzorcijuma predvođenog ECG Summit i ne odražava stavove Evropske unije.

# UVOD

## 1. CILJ I SVRHA

Ova publikacija predstavlja Kurikulum i module za obuke za komunikaciju Antikorupcijskih tijela (AKT) sa medijima i javnostima u Bosni i Hercegovini te kao takva definiše osnovne kompetencije potrebne za ovu vrstu obuke.

Osnovni cilj ovog kurikuluma jeste da unaprijedi komunikaciju Antikorupcijskih tijela unutar granica Bosne i Hercegovine kako bi se prepoznala njihova ključna uloga kada su u pitanju izazovi s kojima se ova tijela susreću u svom svakodnevnom djelovanju, a koji bi trebali biti prepoznati posebno od strane medija i ostalih ciljnih javnosti u državi.

U tom smislu ovaj kurikulum, odnosno njegovi moduli treba da, putem unaprjeđenja komunikacije ovih tijela i dodatnim sticanjem novih znanja, sposobnosti, vještina, kompetencija i vrijednosti pomognu

- Identificiranju aktuelnih „antikorupcijskih“ pitanja koja su interesantna za medije i javnost u Bosni i Hercegovini
- Uspostavi povjerljivih odnosa sa medijima u Bosni i Hercegovini
- Unaprjeđenju interne razmjene informacija Antikorupcijskih tijela u Bosni i Hercegovini
- Pripremi saopštenja za medije, izjava za medije, konferencija za medije i pojavljivanja u medijima
- Korištenju internet stranica i naloga na društvenim mrežama kao alata za unaprjeđenje komunikacije sa medijima i ciljnim javnostima u Bosni i Hercegovini.

Međutim, da bi ovaj kurikulum i njegovi moduli dostigli svoju pravu upotrebnu vrijednosti, potreba je podrška institucija i pojedinaca koju su na odgovarajući način i profesionalno nadležni za dodatno usavršavanje znanja i vještina, u ovom slučaju znanja i vještina državnih službenika.

Dakle, u prvom redu radi se o Agencijama za državnu službu u BiH odnosno ADS BiH, ADS FBiH i ADU RS, koje na pojedinačnim administrativnim nivoima osim realizacije procesa zapošljavanja državnih službenika, osiguravaju i odvijanje procesa obuke i razvoja državne službe na tom nivou. Upravo se od ovih institucija očekuje da budu partneri u realizaciji i organizaciji ovih obuka posebno imajući u vidu da iste nisu kroz dosadašnje godišnje programe obuke planirale module ove vrste ni u formi opštih kurseva osvježavanja znanja niti kao specifičnu ili specijalističku obuku za određenu kategoriju službenika ili namještenika<sup>1</sup>.

<sup>1</sup>Annex 1 – Prikaz planiranih obuka na administrativnim nivoima BiH i FBiH u organizaciji Agencija za državnu službu (BiH, FBiH) za 2019. godinu i Agencije za državnu upravu RS za 2017. godinu

Dakle ovaj set kurikularnih modula treba da

- Unaprijedi antikorupcijsku komunikaciju pružajući referentni okvir uz već postojeći Priručnik i Model Komunikacijske strategije<sup>2</sup>
- Služi kao podrška antikorupcijskim komunikatorima u vidu već osmišljenog programa obuke
- Bude osnov za razmjenu i unaprjeđenje znanja između antikorupcijskih komunikatora.

Osnovna namjena ovog kurikuluma jeste da osigura opise za kurikulum kao cjelinu ali i pojedinačne module u obliku rezultata učenja i sticanja kompetencija. U te svrhe, ovaj kurikulum će predložiti nacrt/okvir modula koji uključuje:

- Set tema i pitanja za razmišljanje koji će pomoći da se postignu željeni rezultati učenja
- Izbor odgovarajuće literature za samostalno učenje ili korištenje u nastavi
- Preporuke u vezi sa didaktičko-metodičkom primjenom
- Preporuke u vezi sa vremenskim okvirima za pojedinačne module.

Kurikulum je, dakle, kreiran tako da omogući model koji će se koristiti kao osnova za oblikovanje pojedinačnih programa obuke koji se mogu razlikovati od predavača do predavača, korištenih materijala, metoda i oblika i u zavisnosti od potreba u određenom kontekstu, ali koji će u svakom slučaju svi odgovarati cilju, svrhi i namjeni ovog kurikuluma.

## 2. CILJNE JAVNOSTI

Kurikulum je namenjen prvobitno pojedincima u Antikorupcijskim tijelima u Bosni i Hercegovini (AKT) koji se bave komuniciranjem ili su ovlašteni da komuniciraju o izazovima s kojima se susreću u svakodnevnom djelovanju na polju sprječavanja korupcije. Ovaj dokument osigurava referentni okviru i pruža standard ovim zainteresovanim stručnjacima koji su zainteresovani za planiranje i organizaciju programa obuke i usavršavanje ostalih predstavnika bilo antikorupcijskih tijela i institucija u BiH bilo medija i ostalih zainteresovanih ciljnih javnosti.

<sup>2</sup> <http://ipak.ba/bhs/clanci/analize-i-preporuke>

### 3. STRUKTURA KURIKULUMA

Ovaj program obuke iz oblasti antikorupcijske komunikacije obuhvata teme koje su na svojevrsan način kombinacija teorije i praksi u modernoj komunikaciji o antikorupciji. Iz tog razloga prijedlog je da kompletan program, odnosno kurikulum bude posebna tematska oblast (kao što je već ranije prepoznato od strane ADS FBiH s naglaskom da se radi o antikorupcijskoj komunikaciji) s prijedlogom specifičnih modula kao što je prikazano u nastavku. U idealnom slučaju onaj tko se zaista bavi antikorupcijskom komunikacijom bilo zbog takve unutrašnje organizacije ili sistematizacije bilo zbog dodijeljene uloge bi trebao da odsluša prva četiri specifična modula; s tim da bi peti modul koji je siže prethodna četiri trebao biti organiziran za rukovodioce Antikorupcijskih tijela u BiH.

<b>MODUL 1</b>
<b>Uvod u antikorupcijsku komunikaciju</b>
<b>MODUL 2</b>
<b>Antikorupcijska komunikacija i odnosi s medijima</b>
<b>MODUL 3</b>
<b>Antikorupcijska komunikacija u novom tehnološkom okruženju</b>
<b>MODUL 4</b>
<b>Antikorupcijska komunikacija i pojavljivanje u medijima</b>
<b>MODUL 5 (za rukovodioce)</b>
<b>Strateška antikorupcijska komunikacija</b>

# MODUL 1

<b>NAZIV</b>	<b>UVOD U ANTIKORUPCIJSKU KOMUNIKACIJU</b>
<b>TRAJANJE</b>	pola dana (4 sata)
<b>SVRHA</b>	Ova obuka predstavlja jednu vrstu uvoda za službenike koji se u okviru antikorupcijskih tijela bave komuniciranjem ili su po prirodi posla u poziciji da im je dodjeljena uloga „antikorupcijskog komunikatora“.
<b>CILJEVI</b>	<p>Ciljevi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Po završetku ovog modula polaznici će razumjeti koncepte antikorupcijske komunikacije</li> <li>Po završetku ovog modula polaznici će moći prepoznati osnovne (anti)korupcijske pojmove i nadležnosti antikorupcijskih tijela</li> <li>Po završetku ovog modula polaznici će znati i razumjeti osnovna pravila antikorupcijske komunikacije.</li> </ol>
<b>OČEKIVANI REZULTATI/ISHODI</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Polaznici usvajaju snažnu konceptualnu osnovu za dalje izučavanje antikorupcijske komunikacije</li> <li>Polaznici primjenjuju koncepte antikorupcijske komunikacije u profesionalnom kontekstu.</li> <li>Polaznici primjenjuju osnovna pravila antikorupcijske komunikacije</li> </ol>
<b>PRIMARNA CILJNA GRUPA POLAZNIKA</b>	Državni službenici – komunikatori u antikorupcijskim tijelima
<b>SADRŽAJ</b>	<p>Ovaj modul će službenicima koji se u okviru antikorupcijskih tijela bave komuniciranjem ili su po prirodi posla u poziciji da im je dodjeljena uloga „antikorupcijskog komunikatora“ pružiti dodatne vještine i znanje koje im je potrebno za osmišljavanje i provođenje antikorupcijske komunikacije.</p> <p>Ovaj modul obrađuje sljedeće teme:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Uvod u antikorupcijsku komunikaciju – izgradnja konceptualne osnove za izučavanje antikorupcijske komunikacije</li> <li>Koncepti antikorupcijske komunikacije i povezanost sa radnim/profesionalnim okruženjem polaznika</li> <li>Osnovni (anti)korupcijski pojmovi</li> <li>Osnovna antikorupcijska tijela (AKT) u BiH i njihove nadležnosti</li> </ol>

<b>Metodologija</b>	Pokazno predavanje Praktični dio Diskusija
<b>Potreban prostor</b>	1 prostorija za obuku (standardni AV) 1 prostorija/prostor za pauzu
<b>Potrebna oprema</b>	1 x prezentacijski blok (flipchart)/tabla (Instruktor(i)) 1 x prezentacijski blok (flipchart) po grupi od 6-8 polaznika 1x projektor Wi-Fi/Internet pristup
<b>Obavezna literatura koja će biti korištena za ovaj kurs</b>	Model komunikacione strategije za antikorupcijska tijela u BiH <sup>3</sup>  Priručnik za komunikaciju AKT, za obuku osoba zaduženih za komunikaciju unutar AKT ili za potrebe AKT <sup>4</sup>  Tehnike obraćanja javnostima - prezentacija <sup>5</sup>

<sup>3</sup>[http://ipak.ba/documents/Model komunikacione strategije1565595346.pdf](http://ipak.ba/documents/Model_komunikacione_strategije1565595346.pdf)

<sup>4</sup>[http://ipak.ba/documents/3.3 Output Priru%C4%8Dnik za komunikaciju AKT za obuku osoba zadu%C5%BEenih za komunikaciju kulrikulum i materijali za obuke1577704685.pdf](http://ipak.ba/documents/3.3_Output_Priru%C4%8Dnik_za_komunikaciju_AKT_za_obuku_osoba_zadu%C5%BEenih_za_komunikaciju_kulrikulum_i_materijali_za_obuke1577704685.pdf)

<sup>5</sup>[http://ipak.ba/documents/Tehnike obra%C4%87anja javnostima - prezentacija1577704832.pdf](http://ipak.ba/documents/Tehnike_obra%C4%87anja_javnostima_-_prezentacija1577704832.pdf)

## MODUL 2

<b>NAZIV</b>	<b>ANTIKORUPCIJSKA KOMUNIKACIJA I ODNOSI S MEDIJIMA</b>
<b>TRAJANJE</b>	Jednodnevna obuka (8 sati)
<b>SVRHA</b>	Ovom obukom se polaznici upoznaju sa glavnim mehanizmima odnosa sa medijima i njihovom praktičnom primjenom koja podrazumijeva upoznavanje sa medijskim ciklusom i potrebama, kao i načinom razmišljanja novinara. Polaznici će se upoznati i sa glavnim karakteristikama medijskih intervjua, događaja i konferencija za štampu te kako napisati i osmisliti djelotvorna pisana i video saopštenja za javnost, a sve u kontekstu antikorupcijskih tema kojima se polaznici bave u svom svakodnevnom obavljanju poslova.
<b>CILJEVI</b>	<p>Ciljevi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Po završetku ovog modula polaznici će moći proaktivno raditi sa medijima po pitanju antikorupcijskih tema</li> <li>Po završetku ovog modula polaznici će se moći pripremiti i provesti intervjue za medije po pitanju antikorupcijskih tema</li> <li>Po završetku ovog modula polaznici će biti u stanju pripremiti i izraditi saopštenja za javnost i uključivati se u medijske događaje</li> </ol>
<b>OČEKIVANI REZULTATI/ISHODI</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Polaznici analiziraju odnose i interakciju sa medijima, posebno u modernom medijskom okruženju</li> <li>Polaznici vrše pripreme za intervju sa medijima u kontekstu antikorupcijskih tema</li> <li>Polaznici izrađuju saopštenja za javnost u skladu sa pravilima „struke“ i vrše pripreme za organizaciju konferencija za medije</li> </ol>
<b>PRIMARNA CILJNA GRUPA POLAZNIKA</b>	Državni službenici – komunikatori u antikorupcijskim tijelima
<b>SADRŽAJ</b>	<p>Modul antikorupcijska komunikacija i odnosi sa medijima obuhvata razradu osnovnih tehnika ove vrste komunikacije poput intervjua za medije i analizira konferencije za štampu i moderna saopštenja za javnost. Na taj način ovaj modul osigurava svim polaznicima upoznavanje sa glavnim tačkama direktnog kontakta (touchpoints) sa medijima.</p> <p>Ovaj modul inkorporira slijedeće teme:</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PRICIPI KOMUNIKACIJE SA MEDIJIMA</b> - Kako funkcioniše medijski ciklus? Šta su obično ključni faktori? Šta nešto čini viješću za novinara, posebno u kontekstu antikorupcijske komunikacije?</li> <li>• <b>POSTUPANJE SA ZAHTJEVIMA ZA INTERVJU</b> –Ko je ovlašten i najprikladnija osoba za davanje intervjuja? Koji su vaši ciljevi? Koji su novinarevi ciljevi? Istraživanje o novinaru - ko je novinar, šta je ranije izvještavano, postoji li neki program? Vrste intervjuja, glavne razlike? Različit pristup intervjuima uživo i snimljenim intervjuima? Kako se koristi kuća poruke? Šta su pripremljeni odgovori i kako se mogu izraditi? Šta treba dogovoriti prije intervjuja? Šta treba provjeriti? Šta treba raditi, a šta izbjegavati? Kako koristiti ABC? Šta je premoštavanje?</li> <li>• <b>SAOPŠTENJA ZA JAVNOST</b> – Tehnika pripreme saopštenja za javnost - jezičke i tehničke vještine pisanja, prosuđivanje vijesti i prilagođavanje pisanja vijesti za online okruženje. Osnovni principi pisanja saopštenja za javnost, izgled saopštenja: struktura i format; osnovni elementi sadržaja i izgleda; sadržaj saopštenja.</li> <li>• <b>KONFERENCIJE ZA MEDIJE</b> – Sesija se odnosi na pripremanje i upravljanje uspješnim konferencijama za medije, od ideje do realizacije; planiranje konferencija za medije, priprema, realizacija, facilitiranje i što nakon toga su samo neke od tema koje obrađuje ova sesija modula 2.</li> </ul>
<b>Metodologija</b>	Pokazno predavanje Praktični dio Diskusija
<b>Potreban prostor</b>	1 prostorija za obuku (standardni AV) 1 prostorija/prostor za pauzu
<b>Potrebna oprema</b>	1 x prezentacijski blok (flipchart)/tabla (Instruktor(i)) 1 x prezentacijski blok (flipchart) po grupi od 6-8 polaznika 1x projektor Wi-Fi/Internet pristup
<b>Obavezna literatura koja će biti korištena za ovaj kurs</b>	Model komunikacione strategije za antikorupcijska tijela u BiH <sup>6</sup>  Priručnik za komunikaciju AKT, za obuku osoba zaduženih za komunikaciju unutar AKT ili za potrebe AKT <sup>7</sup>  Tehnike obraćanja javnostima - prezentacija <sup>8</sup>

<sup>6</sup>[http://ipak.ba/documents/Model\\_komunikacione\\_strategije1565595346.pdf](http://ipak.ba/documents/Model_komunikacione_strategije1565595346.pdf)

<sup>7</sup>[http://ipak.ba/documents/3.3\\_Output\\_Priru%C4%8Dnik\\_za\\_komunikaciju\\_AKT\\_za\\_obuku\\_osoba\\_zadu%C5%BEenih\\_za\\_komunikaciju\\_kulrikulum\\_i\\_materijali\\_za\\_obuke1577704685.pdf](http://ipak.ba/documents/3.3_Output_Priru%C4%8Dnik_za_komunikaciju_AKT_za_obuku_osoba_zadu%C5%BEenih_za_komunikaciju_kulrikulum_i_materijali_za_obuke1577704685.pdf)

<sup>8</sup>[http://ipak.ba/documents/Tehnike\\_obra%C4%87anja\\_javnostima\\_-\\_prezentacija1577704832.pdf](http://ipak.ba/documents/Tehnike_obra%C4%87anja_javnostima_-_prezentacija1577704832.pdf)

## MODUL 3

<b>NAZIV</b>	<b>ANTIKORUPCIJSKA KOMUNIKACIJA U NOVOM TEHNOLOŠKOM OKRUŽENJU</b>
<b>TRAJANJE</b>	Poludnevna obuka (4 sata)
<b>SVRHA</b>	Ovom obukom se polaznici upoznaju sa prirodom savremenom digitalnog okruženja kako bi prije svega mogli odabrati primejeren kanale i platforme pogodne za antikorupcijsko komuniciranje, te stupiti u virtuelnu interakciju sa ciljnim javnostima.
<b>CILJEVI</b>	<p>Ciljevi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Po završetku ovog modula polaznici će relevantno digitalno okruženje u kontekstu antikorupcijskih tema</li> <li>Po završetku ovog modula polaznici će se moći odabrati, planirati, pripremiti i provoditi antikorupcijsku komunikaciju u digitalnom okruženju.</li> <li>Po završetku ovog modula polaznici će biti u stanju prepoznati potrebu za korištenje digitalnih kapaciteta u smislu antikorupcijskog komuniciranja.</li> </ol>
<b>OČEKIVANI REZULTATI/ISHODI</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Polaznici razumiju digitalni antikorupcijski prostor.</li> <li>Polaznici izrađuju digitalni antikorupcijski sadržaj.</li> <li>Polaznici analiziraju kapacitete za digitalno antikorupcijsko komuniciranje.</li> </ol>
<b>PRIMARNA CILJNA GRUPA POLAZNIKA</b>	Državni službenici – komunikatori u antikorupcijskim tijelima
<b>SADRŽAJ</b>	<p>Ovaj modul će službenicima koji se u okviru antikorupcijskih tijela bave komuniciranjem ili su po prirodi posla u poziciji predstaviti digitalne platforme koje postižu učinak u digitalnom okruženju u BiH.</p> <p>Modul 3 podrazumijeva razradu slijedećih tema:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>DIGITALNO OKRUŽENJE – Gdje smo i kuda idemo? Kako identificate demografiju? Kako definirate vašu javnost i kada/gdje je ta javnost online? Kako koristite društvene medije kao alat za slušanje?</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PLATFORME I SADRŽAJ</b> – Koje su najbolje platforme za korištenje za antikorupcijsko komuniciranje? Šta je sadržaj? Infografike, video, VR, slike, audio, tekst? Kako koristiti web analitiku za mjerenje vaših aktivnosti na društvenim medijima? Kako iskoristiti ključne alate za mjerenje za izradu izvještaja o mjerenju društvenih medija?</li> <li>• <b>NAJBOLJE PRAKSE ZA DRUŠTVENE MEDIJE</b> - Šta je bolje, kvalitet ili kvantitet i angažman naspram pratitelja/sviđanja. Koje vrste poruka treba izbjegavati? Koja je vaša misija i svrha i kako napraviti stilsko uputstvo za društvene medije?</li> </ul>
<b>Metodologija</b>	<p>Pokazno predavanje  Praktični dio  Diskusija</p>
<b>Potreban prostor</b>	<p>1 prostorija za obuku (standardni AV)  1 prostorija/prostor za pauzu</p>
<b>Potrebna oprema</b>	<p>1 x prezentacijski blok (flipchart)/tabla (Instruktor(i))  1 x prezentacijski blok (flipchart) po grupi od 6-8 polaznika  1x projektor  Wi-Fi/Internet pristup</p>
<b>Obavezna literatura koja će biti korištena za ovaj kurs</b>	<p>Model komunikacione strategije za antikorupcijska tijela u BiH<sup>9</sup></p> <p>Priručnik za komunikaciju AKT, za obuku osoba zaduženih za komunikaciju unutar AKT ili za potrebe AKT<sup>10</sup></p> <p>Tehnike obraćanja javnostima - prezentacija<sup>11</sup></p>

<sup>9</sup>[http://ipak.ba/documents/Model komunikacione strategije1565595346.pdf](http://ipak.ba/documents/Model_komunikacione_strategije1565595346.pdf)

<sup>10</sup>[http://ipak.ba/documents/3.3 Output Priru%C4%8Dnik za komunikaciju AKT za obuku osoba zadu%C5%BEenih za komunikaciju kulrikulum i materijali za obuke1577704685.pdf](http://ipak.ba/documents/3.3_Output_Priru%C4%8Dnik_za_komunikaciju_AKT_za_obuku_osoba_zadu%C5%BEenih_za_komunikaciju_kulrikulum_i_materijali_za_obuke1577704685.pdf)

<sup>11</sup>[http://ipak.ba/documents/Tehnike obra%C4%87anja javnostima - prezentacija1577704832.pdf](http://ipak.ba/documents/Tehnike_obra%C4%87anja_javnostima_-_prezentacija1577704832.pdf)

## MODUL 4

<b>NAZIV</b>	<b>ANTIKORUPCIJSKA KOMUNIKACIJA I POJAVLJIVANJE U MEDIJIMA</b>
<b>TRAJANJE</b>	Poludnevna obuka (4 sata)
<b>SVRHA</b>	Ovom obukom se polaznicima upoznaju sa principima pojavljivanja u medijima i njihovom praktičnom primjenom koja podrazumijeva upoznavanje sa kanalima, alatima, ali i praćenjem antikorupcijske komunikacije, odnosno učinka te komunikacije.
<b>CILJEVI</b>	<p>Ciljevi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Po završetku ovog modula polaznici će moći prepoznati potrebu pojavljivanja antikorupcijske komunikacije u medijima</li> <li>2. Po završetku ovog modula polaznici će se moći uskladiti ciljeve i učinke antikorupcijske komunikacije</li> <li>3. Po završetku ovog modula polaznici će moći planirati antikorupcijsku komunikaciju zasnovano na postignutom učinku u medijima</li> </ol>
<b>OČEKIVANI REZULTATI/ISHODI</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Polaznici analiziraju dosadašnju antikorupcijsku komunikaciju</li> <li>2. Polaznici definiraju ciljeve i učinke antikorupcijske komunikacije</li> <li>3. Polaznici znaju na koji način evaluirati antikorupcijsku komunikaciju</li> </ol>
<b>PRIMARNA CILJNA GRUPA POLAZNIKA</b>	Državni službenici – komunikatori u antikorupcijskim tijelima
<b>SADRŽAJ</b>	<p>Ovaj modul će službenicima koji se u okviru antikorupcijskih tijela bave komuniciranjem ili su po prirodi posla u poziciji da im je dodjeljena uloga „antikorupcijskog komunikatora“ pružiti dodatne vještine i znanje koje im je potrebno za osmišljavanje i provođenje antikorupcijske komunikacije, posebno u kontekstu prepoznavanja alata, kanala i praćenja učinaka te komunikacije.</p> <p>Modul 4 modul obrađuje teme:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Antikorupcijska komunikacija i definiranje komunikacijskih ciljeva</li> <li>• Analiza javnosti</li> <li>• Planiranje antikorupcijske komunikacije</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluacija antikorupcijske komunikacije</li> </ul>
<b>Metodologija</b>	<p>Pokazno predavanje  Praktični dio  Diskusija</p>
<b>Potreban prostor</b>	<p>1 prostorija za obuku (standardni AV)  1 prostorija/prostor za pauzu</p>
<b>Potrebna oprema</b>	<p>1 x prezentacijski blok (flipchart)/tabla (Instruktor(i))  1 x prezentacijski blok (flipchart) po grupi od 6-8 polaznika  1x projektor  Wi-Fi/Internet pristup</p>
<b>Obavezna literatura koja će biti korištena za ovaj kurs</b>	<p>Model komunikacione strategije za antikorupcijska tijela u BiH<sup>12</sup></p> <p>Priručnik za komunikaciju AKT, za obuku osoba zaduženih za komunikaciju unutar AKT ili za potrebe AKT<sup>13</sup></p> <p>Tehnike obraćanja javnostima - prezentacija<sup>14</sup></p>

<sup>12</sup>[http://ipak.ba/documents/Model\\_komunikacione\\_strategije1565595346.pdf](http://ipak.ba/documents/Model_komunikacione_strategije1565595346.pdf)

<sup>13</sup>[http://ipak.ba/documents/3.3\\_Output\\_Priru%C4%8Dnik\\_za\\_komunikaciju\\_AKT\\_za\\_obuku\\_osoba\\_zadu%C5%BEenih\\_za\\_komunikaciju\\_kulrikulum\\_i\\_materijali\\_za\\_obuke1577704685.pdf](http://ipak.ba/documents/3.3_Output_Priru%C4%8Dnik_za_komunikaciju_AKT_za_obuku_osoba_zadu%C5%BEenih_za_komunikaciju_kulrikulum_i_materijali_za_obuke1577704685.pdf)

<sup>14</sup>[http://ipak.ba/documents/Tehnike\\_obra%C4%87anja\\_javnostima\\_-\\_prezentacija1577704832.pdf](http://ipak.ba/documents/Tehnike_obra%C4%87anja_javnostima_-_prezentacija1577704832.pdf)

## MODUL 5

<b>NAZIV</b>	<b>STRATEŠKA ANTIKORUPCIJSKA KOMUNIKACIJA</b>
<b>TRAJANJE</b>	Jednodnevna obuka (8 sati)
<b>SVRHA</b>	Ovom obukom se rukovodici u AKT u BiH upoznaju sa neophodnim informacijama i alatima potrebnim za razumijevanje strateškog antikorupcijskog okruženja; povezivanje teorije i prakse u kontekstu antikorupcijskog komuniciranja, te planiranje i provođenje antikorupcijske komunikacije koja podržava strateške ciljeve AKT-a.
<b>CILJEVI</b>	<p>Ciljevi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Po završetku ovog modula polaznici će uspješno savladati koncepte strateškog antikorupcijskog komuniciranja.</li> <li>Po završetku ovog modula polaznici će se moći teoriju antikorupcijskog komuniciranja prenijeti u praksu, u svoja AKT.</li> <li>Po završetku ovog modula polaznici će biti u stanju potaknuti druge službenike unutar AKT da razmišljaju o efektivnoj antikorupcijskoj komunikaciji.</li> </ol>
<b>OČEKIVANI REZULTATI/ISHODI</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Polaznici koncepte strateške antikorupcijske komunikacije</li> <li>Polaznici analiziraju teorijsku strateškog komuniciranja i primjenu je u praksi u kontekstu antikorupcijskog komuniciranja</li> <li>Polaznici efektivno primjenjuju strateško antikorupcijsko komuniciranje</li> </ol>
<b>PRIMARNA CILJNA GRUPA POLAZNIKA</b>	Rukovodici u Antikorupcijskim tijelima (AKT) u BiH
<b>SADRŽAJ</b>	<p>Ovaj modul u fokus svoga rada stavlja antikorupcijsku komunikaciju i njenu efikasnost u smislu ostvarenja strateških ciljeva AKT- a u BiH. Osmišljen je tako da predstavi teoriju i praksu strateškog komuniciranja ali u antikorupcijskom kontekstu, te da potakne diskusiju i omogući efektivno razmišljanje u primjeni ove vrste komunikacije radi ostvarenja strateških ciljeva AKT-a.</p> <p>Obrađuje slijedeće teme:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ŠTA JE STRATEŠKA KOMUNIKACIJA OPĆENITO – Zašto „strateška komunikacija“? Šta znači pojam strateške komunikacije? Kakav je njen odnos sa strateškim ciljevima?</li> <li>• ANTKORUPCIJSKO KOMUNICIRANJE - Kakav je ciklus komuniciranja? Kako se strateško komuniciranje odnosi prema kampanjama?</li> <li>• UPRAVLJANJE STRATEŠKOM ANITKORUPCIJSKOM KOMUNIKACIJOM - Šta je osnovna funkcija upravljanja? Kako savremena okruženja utiču na komunikaciju?</li> <li>• ANITKORUPCIJSKI NARATIV – Kako se gradi narativ? Kako se oni odražavaju na naše razmišljanje? Kako interno antikorupcijski komunicirati kako bi eksterni učinci bili postignuti?</li> </ul>
<b>Metodologija</b>	Pokazno predavanje Praktični dio Diskusija
<b>Potreban prostor</b>	1 prostorija za obuku (standardni AV) 1 prostorija/prostor za pauzu
<b>Potrebna oprema</b>	1 x prezentacijski blok (flipchart)/tabla (Instruktor(i)) 1 x prezentacijski blok (flipchart) po grupi od 6-8 polaznika 1x projektor Wi-Fi/Internet pristup
<b>Obavezna literatura koja će biti korištena za ovaj kurs</b>	Model komunikacione strategije za antikorupcijska tijela u BiH <sup>15</sup>  Priručnik za komunikaciju AKT, za obuku osoba zaduženih za komunikaciju unutar AKT ili za potrebe AKT <sup>16</sup>  Tehnike obraćanja javnostima - prezentacija <sup>17</sup>

<sup>15</sup>[http://ipak.ba/documents/Model\\_komunikacione\\_strategije1565595346.pdf](http://ipak.ba/documents/Model_komunikacione_strategije1565595346.pdf)

<sup>16</sup>[http://ipak.ba/documents/3.3\\_Output\\_Priru%C4%8Dnik\\_za\\_komunikaciju\\_AKT\\_za\\_obuku\\_osoba\\_zadu%C5%BEenih\\_za\\_komunikaciju\\_kulrikulum\\_i\\_materijali\\_za\\_obuke1577704685.pdf](http://ipak.ba/documents/3.3_Output_Priru%C4%8Dnik_za_komunikaciju_AKT_za_obuku_osoba_zadu%C5%BEenih_za_komunikaciju_kulrikulum_i_materijali_za_obuke1577704685.pdf)

<sup>17</sup>[http://ipak.ba/documents/Tehnike\\_obra%C4%87anja\\_javnostima\\_-\\_prezentacija1577704832.pdf](http://ipak.ba/documents/Tehnike_obra%C4%87anja_javnostima_-_prezentacija1577704832.pdf)

## ANNEX 1.

Prikaz planiranih obuka na administrativnim nivoima BiH i FBiH u organizaciji Agencija za državnu službu (BiH, FBiH) za 2019. i Agencije za državnu upravu RS za 2017. godinu

<b>ADS BiH</b>
<b>OPĆI KURSEVI OSVJEŽENJA ZNANJA</b>
Koordinacija borbe protiv korupcije Korupcija u provođenju javnih nabavki u institucijama BiH Prevencija i suzbijanje korupcije Radionica za antikorupcijske institucije
<b>PR - ODNOSI S JAVNOŠĆU - SPECIJALISTIČKE OBUKE</b>
Korištenje interneta i društvenih mreža u javnoj komunikaciji Krizno komuniciranje Slobodan pristup informacijama Značaj odnosa s javnošću u radu institucija BiH

<b>ADS FBiH</b>
<b>STRUČNA OBUKA ZA OBLAST PROTIV KORUPCIJE</b>
Sukob interesa Etika i integritet Plan integriteta i smjernice za njegovu izradu Unapređenje i jačanje transparentnosti i objave informacija o radu javne uprave
<b>STRUČNA OBUKA ZA ODNOS SA JAVNOŠĆU</b>
Komunikacijske kampanje Interna komunikacija Odnosi s medijima Krizna komunikacija Upravljanje komunikacijom Strateška komunikacija

<b>ADU RS</b>
<b>STRUČNA OBUKA ZA OBLAST PROTIV KORUPCIJE</b>
Obuke u okviru projekta „Izgradnja kapaciteta za borbu protiv korupcije“